

# 中国物流学会文件

## 中国物流与采购联合会

物学字〔2018〕 17 号

---

### 关于召开第十七次中国物流学术年会的通知

中国物流学会会员、中国物流与采购联合会会员单位、各有关单位：

由中国物流学会、中国物流与采购联合会主办的中国物流学术年会是物流、采购与现代供应链领域展示最新研究成果、探讨前沿理论、产学研结合、国内外交流的年度盛会，已连续召开 16 届。现将第十七次中国物流学术年会有关事项通知如下：

#### 一、会议时间、地点

时间：2018 年 11 月 16 日（周五）报到；17-18 日开会。

报到酒店：江西省委滨江宾馆 11 号楼

具体地址：南昌市爱国路 216 号 电话：0791-86242740

#### 二、会议主要内容及会序

（一）17 日全天全体大会。邀请国内知名专家做主旨演讲，重

点介绍国内外经济形势，物流、采购与供应链领域新理念、新政策、新模式、新技术、新案例、新趋势，剖析当前重点、难点、热点问题；选择知名企业高管分享创新思路与做法。

（二）18日上午平行活动。

1. 专题分论坛（同期举行15场左右）。分论坛设立采取学会指定设立和参会单位自主申报相结合的方式确定。

2. 青年论坛。请45岁以下青年人才介绍创新成果或独到观点。

3. “日日顺物流创客训练营”四号营地“学会集训”。表彰获奖方案并展示交流，请专家点评。

（三）18日下午组织业务参观。

（四）会议期间穿插活动。

1. 优秀成果（课题、论文）展示、点评与颁奖仪式。

2. 重大课题中期评审会。

### 三、参会人员

（一）学会会长、副会长、常务理事、理事（含拟增补的候选人）及全体学会会员，中国物流与采购联合会会员单位代表；

（二）本次年会参评论文、课题作者，分论坛申请人，产学研基地单位代表，学会特约研究员；

（三）从事物流教学与研究的大中专院校、科研咨询机构代表；

（四）各地物流企业（园区）、工业和商贸企业物流管理人员。

欢迎各地政府物流工作牵头部门、行业协会、院校组团参会。

#### 四、需要代表配合的会议筹备事项

- (一) 专题分论坛申请；
- (二) 青年论坛演讲人申请；
- (三) 增补理事、常务理事候选人申请。

以上具体申请办法、条件和相关表格，可登录中国物流学会网站查询下载，有意向者请于10月20日前反馈信息。

#### 五、会议联络及其他

(一) 为做好会议接待工作，希望参会代表及早报名和提前汇款（详见《参会指南》）。

(二) 会议食宿统一安排，费用自理（提前汇款的代表优先安排住房）。

会议联络：中国物流与采购联合会学会工作部

何庆宝（15510125659） 于雪姣（18610081151）

杨宏燕（13810445663） 郑伟（15611027265）

黄萍（13301381866）

电话：（010）58566588 转 128/137/139/133、58566572

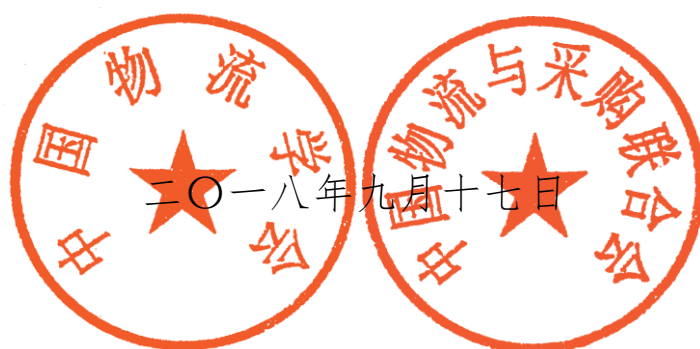
传真：（010）58566588 转 138

邮箱：CSL56@vip.163.com

中国物流学会（<http://csl.chinawuliu.com.cn>）、中国物流与采购联合会（<http://www.chinawuliu.com.cn>）官方网站、“中国物流学会”微信公众号将及时发布会议筹备工作进展情况。

附件：

1. 参会指南
2. 参会回执表



## 附件 1:

# 参会指南

一、**报名。**因参会人数较多，请参会代表务于 11 月 10 日前反馈报名回执。

二、**报到。**11 月 16 日全天在江西省委滨江宾馆 11 号楼报到，地址为南昌市爱国路 216 号，电话：0791-86242740。

三、**会序。**17 日全天全体大会；18 日上午各项平行分论坛，下午组织业务参观。

### 四、交通信息。

1. 南昌昌北国际机场至酒店。A：乘机场公交 1 号线 3 站至儿童医院站下车（约 40 分钟），过马路后沿二经路向北步行约 1 公里到达酒店。B：乘出租车。约 26 公里，30 分钟左右，费用 80 元左右。

2. 南昌站至酒店。A：乘坐 22 路/232 路/210 路至儿童医院站下车（约 25 分钟），步行约 1 公里到达酒店。B：乘出租车。约 7 公里，25 分钟左右，费用 15 元左右。

3. 南昌西站至酒店。A：乘高铁巴士 2 号线 11 站至儿童医院站下车（约 36 分钟），步行约 1 公里到达酒店。B：乘地铁 2 号线至岭北站，出站步行约 600 米至岭北三路口站换乘 39 路公交车至滨江宾馆站下车，步行约 300 米到达酒店。C：乘出租车。约 18 公里，30 分钟左右，费用 50 元左右。

交通咨询电话：0791-86242740

### 五、住宿。

1. 会议预定 2 个酒店（详见回执表）。提前汇款的代表，优先安排住房，现场交费的代表，根据报到时房源情况安排。自行解决住房的代表，也请注明。代表填写回执表时，务请注明详细信息。

2. 16 日 18:00 以后报到的代表，请于当日 14:00 前以短信方式告知会务组杨宏燕（13810445663）、何庆宝（15510125659）留房。当天未联系者，视当时房源安排。

### 六、会议费（含会议资料、餐费等）。

中国物流学会会员（以下简称会员）每位 1600 元；中国物流与采购联合会会员单位代表（含各专委会）、拟现场入会的代表 2100 元（其中含会费 500 元），全日制在校学生凭学生证每位收取 1800 元（含 200 元会费）；其余代表每位 2600 元。

### 七、展览展示。

需展览展示的代表，请与何庆宝（15510125659）、黄萍（13301381866）联系。

### 八、交费方式。

提前汇款的代表请于 11 月 10 日前将款项汇至以下账号，并注明发票抬头、纳税人识别号等相关开票信息、联系人姓名、手机号和邮箱。汇款后请以短信方式告知郑伟（15611027265）确认。

收款单位：中国物流学会 开户行：工商银行北京礼士路支行。

账 号：0200003609088117079

## 附件 2:

## 参会回执表

单位名称			邮 编		
地 址					
电 话			传 真		
参会人姓名					
性 别					
职 务					
手机号码					
邮 箱					
是否学会会员		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 现场入会	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 现场入会	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 现场入会 <input type="checkbox"/> 否	
参观意向		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
住房意向	滨江宾馆	350 元	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 大床	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 大床	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 大床
		400 元	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 大床	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 大床	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 大床
	洪都国际酒店 350 元	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 大床	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 大床	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 大床	

## 备注:

1. 滨江宾馆（标间、大床）350 元/间/天、400 元/间/天；洪都国际酒店（标间、大床）350 元/间/天；合住每人每天按标间房价的 70%收取。请参会代表仔细阅读附件 1《参会指南》，认真填写以上回执并及时反馈（同一单位代表可填写在一张表格上，此表不够，可复制）。

2. 提前缴纳会务费的代表，则优先安排住房；现场交费的代表，按当时房源情况安排；如无须会务组安排住房，也请注明。由于会议酒店房间有限，请代表一定填写住房意向。如未标记，则视为不需要安排住宿。

3. 请将此回执表填写完整，并于 11 月 10 日前发送至邮箱 [CSL56@VIP.163.com](mailto:CSL56@VIP.163.com)。